



Zespół Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu ul. Sobieskiego 22, 42-700 Lubliniec

tel. 34-351-14-33
kom. 782 992 645

www.mickiewicz.net.pl
e-mail: lolubliniec@list.pl

Standardy ochrony małoletnich w Zespole Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu (wersja skrócona dla małoletnich)

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel Zespołu Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie. Personel traktuje małoletniego z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie. Personel, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych danej placówki oraz swoich kompetencji.

Objaśnienie terminów

1. Personelem jest każda osoba zatrudniona w Zespole Szkół nr 1 im. Adama Mickiewicza w Lublińcu (zwanym dalej „Zespołem Szkół”) na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także wolontariusz, stażysta, praktykant i inna osoba, która z racji pełnionych zadań lub funkcji ma w Zespole Szkół kontakt z małoletnimi.
2. Małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
3. Przez krzywdzenie małoletniego należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.

Zasady bezpiecznych relacji personel-uczeń w Zespole Szkół.

1. Personel dba o bezpieczeństwo uczniów podczas pobytu w szkole, monitoruje sytuację i dobrostan uczniów, chroni ich i zapewnia im bezpieczeństwo.
2. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.
3. Personel traktuje każdego ucznia z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Nie dyskryminuje go ze względu m.in. na pochodzenie, poczucie tożsamości, płeć, status materialny, wygląd, wyznanie, orientację seksualną.
4. Personel, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych obowiązujących w Zespole Szkół oraz swoich kompetencji.
5. W komunikacji z uczniem personel zachowuje cierpliwość, słucha uważnie i udziela odpowiedzi adekwatnych do danej sytuacji.

- 1) Personel
 - a) nie zawstydza, nie upokarza, nie lekceważy i nie obraża ucznia;
 - b) nie podnosi na niego głosu w sytuacji innej, niż wynikająca z bezpieczeństwa ucznia lub innych uczniów;
 - c) nie obrzuca ucznia wyzwiskami, nie wyśmiewa i nie ośmiesza go, np. stosując przezwiska i zdrobnienia;
 - d) nie stosuje gróźb wobec ucznia;
 - e) nie wyraża, w sposób uwłaczający godności i poczuciu własnej wartości ucznia, zastrzeżeń wobec jego zachowania, wyglądu czy postępów w nauce, nie reaguje na nie złośliwościami, sarkazmem.
6. Personel reaguje bezpośrednio po naruszeniu zasad przez uczniów.
7. W przypadku stosowania kary podaje uczniowi przyczynę jej udzielenia. Przekazuje mu jasny, konkretny i rzeczowy komunikat nakierowany na ocenę zachowania, a nie osobę ucznia.
8. Personel nie stosuje wobec ucznia żadnej formy przemocy fizycznej, takiej jak:
 - 1) zabieranie rzeczy;
 - 2) niszczenie rzeczy;
 - 3) bicie, popychanie, szturchanie;
 - 4) ograniczanie swobody ruchu.
9. Personel nie stosuje wobec ucznia żadnej formy przemocy psychicznej, takiej jak:
 - 1) izolowanie, pomijanie, obniżanie jego statusu w grupie;
 - 2) stygmatyzowanie z powodu zdrowia, osiągnięć edukacyjnych, wyglądu, orientacji seksualnej, światopoglądu czy sytuacji majątkowej;
 - 3) nadmierne, wygórowane wymagania, zastraszanie, obrażanie ich godności, stosowanie kary niewspółmiernej do winy;
 - 4) agresywne wypowiedzi, komentarze;
 - 5) rozpowszechnianie wszelkich nieprawdziwych lub poniżających materiałów;
 - 6) cyberstalking – śledzenie w sieci poczynań uczniów, upublicznianie ich.
10. Personel nie stosuje wobec ucznia żadnej formy przemocy seksualnej, takiej jak:
 - 1) komentarze na temat ciała, wyglądu;
 - 2) dyskryminujące uwagi odnoszące się do płci;
 - 3) wulgarne lub niestosowne żarty, gesty;
 - 4) wulgarne lub dwuznaczne smsy, e-maile;
 - 5) angażowanie się w prywatne rozmowy uczniów w mediach społecznościowych, zamieszczanie komentarzy, udostępnianie zdjęć o podtekście erotycznym;
 - 6) naruszanie nietykalności osobistej ucznia (m.in. dotykanie, głaskanie);
 - 7) zmuszanie ucznia do jakiegokolwiek aktywności o charakterze seksualnym.

Zasady bezpiecznych relacji uczeń-uczeń w Zespole Szkół.

1. Uczniowie mają obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania określonych w Statucie Szkoły oraz zapisanych w niniejszym dokumencie.

2. Uczniowie uznają prawo innych osób do odmienności i zachowania tożsamości m.in. ze względu na pochodzenie, religię, status ekonomiczny, płeć, orientację seksualną, wygląd, niepełnosprawność. Nie dyskryminują ich ze względu na odmiennosc. Nie kpią, nie szydzą ze słabości innych, nie wyśmiewają, nie krytykują ich.

3. Uczniowie są zobowiązani do respektowania praw i wolności osobistych innych osób, w szczególności do wyrażania własnego zdania, poszukiwań i popełniania błędów, zachowań (w ramach ogólnie przyjętych norm).

4. Kontakty uczniów z innymi osobami cechuje wysoka kultura osobista, uprzejmość, życzliwość, poprawny, wolny od wulgaryzmów język, kontrola swojego zachowania i emocji. Relacje uczniów z innymi osobami opierają się na szacunku, akceptacji i zrozumieniu.

5. Uczeń nie stosuje wobec innego ucznia ani innych osób żadnej formy przemocy fizycznej, takiej jak:

- 1) bicie, uderzanie, popychanie, kopanie, opluwanie, rzucanie w kogoś przedmiotami;
- 2) zabieranie rzeczy;
- 3) niszczenie rzeczy;
- 4) wymuszenia;
- 5) nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą;
- 6) zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań.

6. Uczeń nie stosuje wobec innego ucznia ani innych osób żadnej formy przemocy słownej, takiej jak:

- 1) obelgi, wyzwiska;
- 2) wyśmiewanie, drwienie, szydzenie z innej osoby;
- 3) obrażanie;
- 4) plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie ofiary;
- 5) groźby;
- 6) stalking.

7. Uczeń nie stosuje wobec innego ucznia ani innych osób żadnej formy przemocy psychicznej, takiej jak:

- 1) poniżanie;
- 2) wykluczanie, izolacja, ignorowanie, manipulowanie, obniżanie statusu ucznia w grupie;
- 3) pisanie obraźliwych, poniżających, wulgarnych, niecenzuralnych lub zawierających groźby treści na ścianach, meblach, drzwiach itp., a także w mediach społecznościowych, w SMS-ach, MMS-ach;
- 4) wulgarne gesty;
- 5) śledzenie, szpiegowanie;
- 6) szantażowanie.

8. Uczniowi nie wolno

- 1) zażywać substancji zabronionych (palić papierosów, używać e-papierosów, spożywać alkoholu, innych środków psychoaktywnych);
- 2) rozprowadzać substancji zabronionych, środków odurzających;
- 3) wulgarnie, obraźliwie zwracać się do kolegów lub innych osób w szkole;
- 4) niszczyć, nie szanować własności innych osób;

- 5) kraść, przywłaszczać sobie przedmiotów należących do kolegów czy do szkoły;
- 6) wyłudzać pieniędzy lub innych korzyści od uczniów;
- 7) rozwiązywać konfliktów w sposób siłowy;
- 8) szykanować uczniów lub inne osoby z jakiegokolwiek powodu;
- 9) znęcać się nad kolegami, zastraszać ich;
- 10) fotografować lub filmować zdarzeń z udziałem innych osób bez ich zgody;
- 11) upubliczniać materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób;
- 12) stosować cyberprzemocy wobec innych osób.

9. Uczeń nie może przynosić do Zespołu Szkół niebezpiecznych przedmiotów i substancji (np. ostrych narzędzi, łańcuchów, noży, zapalniczek, środków pirotechnicznych), używać ognia na terenie Zespołu Szkół, ani stwarzać innych niebezpiecznych sytuacji (np. rzucanie ciężkimi przedmiotami w inne osoby, okna, drzwi, meble).

10. Uczeń nie może opuszczać sali lekcyjnej bez zgody nauczyciela, opuszczać obowiązkowych zajęć (wagarować), wychodzić poza teren szkoły w trakcie przerwy lub lekcji.

11. Podczas wycieczek lub wyjść grupowych uczeń ma obowiązek przestrzegania regulaminu wycieczki lub wyjścia grupowego (obowiązek podporządkowania się poleceniom opiekunów, zakaz oddalania się od grupy, zakaz samowolnego opuszczania miejsca zakwaterowania).

12. Jeśli uczeń jest świadkiem stosowania agresji bądź przemocy, ma obowiązek reagowania na nie, np. pomoc ofierze lub poszukiwanie pomocy u personelu, ochrona ofiary.

13. Uczeń, który stał się ofiarą agresji lub przemocy uzyskuje w Zespole Szkół pomoc, zgodnie z funkcjonującymi procedurami.

Zapewnienie komfortu i poczucia bezpieczeństwa

1. Personel upewnia uczniów, że w przypadku niekomfortowego samopoczucia w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć i oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.

2. Przy każdej rozmowie o charakterze indywidualnym, personel szkoły na życzenie ucznia zapewnia obecność innej osoby dorosłej. W każdym przypadku rozmowy odbywają się przy uchylonych drzwiach (nie dotyczy to rozmów z pedagogiem, pedagogiem specjalnym, psychologiem).

Zasady nawiązywania kontaktu z uczniami

1. Kontakt z uczniami powinien odbywać się w godzinach pracy szkoły i dotyczyć celów mieszczących się w zakresie obowiązków personelu.

2. Personel może kontaktować się z uczniem za pośrednictwem kanałów służbowych (e-mail, telefon służbowy, dziennik elektroniczny).

3. Jeżeli zachodzi taka konieczność, personel może kontaktować się z uczniami za pośrednictwem portali społecznościowych, pod warunkiem

- 1) wyrażenia pisemnej zgody na tę formę kontaktu przez opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia (zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie);

- 2) korzystania z tej formy komunikacji jedynie w celach informacyjnych i organizacyjnych;
- 3) przesyłania komunikatów w godzinach 07:00 – 20:00.

Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku małoletnich w Zespole Szkół

1. Zespół Szkół zapewnia standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zespół Szkół, uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku małoletniego.
3. Personelowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku małoletniego (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu małoletniego) na terenie Zespołu Szkół bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego.
4. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych

1. Na terenie Zespołu dostęp małoletniego do Internetu możliwy jest:
 - a) pod nadzorem personelu na zajęciach komputerowych;
 - b) bez nadzoru personelu – na przeznaczonych do tego komputerach, znajdujących się na terenie placówki (dostęp swobodny);
 - c) za pomocą sieci wifi Zespołu Szkół, po podaniu hasła.
2. Informację o małoletnim, który korzystał z komputera w czasie wprowadzenia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik przekazuje dyrektorowi Zespołu Szkół, który aranżuje dla małoletniego rozmowę z psychologiem lub pedagogiem.
3. Pedagog/psycholog przeprowadza z małoletnim, o którym mowa w ust. 2, rozmowę na temat bezpieczeństwa w Internecie.
4. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rozmowy pedagog/psycholog uzyska informację, że małoletni jest krzywdzony, podejmuje działania opisane w rozdziale dotyczącym procedur interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
5. Korzystanie z multimediiów, Internetu i programów użytkowych podczas zajęć lekcyjnych służy wyłącznie celom informacyjnym i edukacyjnym.
6. Uczeń obsługuje sprzęt komputerowy zgodnie z zaleceniami nauczyciela, z obowiązującym regulaminem pracowni informatycznej.
7. Użytkownikowi komputera zabrania się:
 - 1) instalowania oprogramowania oraz dokonywania zmian w konfiguracji oprogramowania zainstalowanego w systemie,
 - 2) usuwania cudzych plików, odinstalowania programów, dekompletowania sprzętu,

3) dotykania kabli, montażu i demontażu elementów komputera, drukarek, i innych urządzeń znajdujących się w pracowni komputerowej, z wyjątkiem uczniów realizujących praktyczną naukę zawodu, która przewiduje tego typu działania.

8. Uczeń ma prawo korzystać na terenie Zespołu Szkół z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych zgodnie z ustalonymi zasadami.

9. Przez pojęcie „telefon komórkowy” rozumie się także smartfon, urządzenie typu smartwatch, itp.

10. Przez pojęcie „inne urządzenia elektroniczne” rozumie się także tablet, odtwarzacz muzyki, dyktafon, kamerę, aparat cyfrowy, słuchawki, itp.

11. Uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność i za zgodą rodziców.

12. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie, czy kradzież sprzętu przynieszonego przez uczniów.

13. Uczniowie nie mogą korzystać bez zgody nauczyciela z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu podczas zajęć edukacyjnych, opiekuńczych, treningów, uroczystości, a także zajęć pozalekcyjnych organizowanych na terenie szkoły.

14. Telefony i inne urządzenia elektroniczne (np. tablety, laptopy, itp) można wykorzystywać podczas zajęć lekcyjnych w celach dydaktycznych pod opieką oraz za zgodą i w formie określonej przez prowadzącego zajęcia.

15. Na terenie szkoły zakazuje się uczniom filmowania, fotografowania oraz utrwalania dźwięku na jakichkolwiek nośnikach cyfrowych.

16. W szczególnych przypadkach nagrywanie zajęć edukacyjnych oraz utrwalanie ich w jakikolwiek sposób możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły lub nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne.

17. Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu lub innych urządzeń jest możliwe jedynie za wyraźną zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie sytuacji niezgodnych z powszechnie przyjętymi normami etycznymi i społecznymi oraz przesyłanie treści obrażających inne osoby.